



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 8 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА"
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ОШ № 8 ШАХТЕРСКОГО М. О.»)

18.03.2025

ПРИКАЗ

№ 26

Об организации приема детей
в 1 класс ГБОУ «ОШ № 8 ШАХТЕРСКОГО М. О.»
в 2025 году

В соответствии со ст. 67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59783), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» (Зарегистрирован 21.10.2022 № 70647), правилами приема в ГБОУ «ОШ № 8 ШАХТЕРСКОГО М.О.», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования, а также согласно плану работы Школы будущих первоклассников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Бердянской Л.Б., заместителю директора по УВР

1.1. Организовать работу по приему детей в 1-й класс в 2025 году в установленные сроки.

1.2. Утвердить плановые показатели количества обучающихся 1-го класса в ГБОУ «ОШ № 8 ШАХТЕРСКОГО М.О.» на 2025-2026 учебный год в количестве 25 человек.

1.3. Осуществлять контроль над организацией приема в 1 класс в установленные сроки.

2. Заболотной Е.А., будущему классному руководителю 1 класса.

2.1. Обеспечить прием заявлений в 1-й класс на 2025-2026 учебный год:

- с 1 апреля по 30 июня 2025 года для граждан, проживающих на закрепленной территории;

- с 6 июля 2025 по 5 сентября 2025 года для граждан, не проживающих на закрепленной территории, до момента заполнения свободных мест, но не позднее.

2.2. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о правилах приема в ГБОУ «ОШ № 8 ШАХТЕРСКОГО М.О.», через различные источники (информационный стенд в образовательной организации, официальный сайт образовательной организации, официальная страница в ВК).

3. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс:

3.1. Заявление родителя (законного представителя)

3.2. Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка

3.3. Оригинал и копия СНИЛС ребёнка

3.4. Оригинал и копия паспорта одного из родителей (1,2,11 страница)

3.5. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

3.6. Медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики). Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Родители (законные представители) детей, не достигших установленного минимального возраста (6,6 лет) и достигших максимального установленного возраста (8 лет) на 1 сентября календарного года, предоставляют разрешение учредителя на обучение ребенка по образовательным программам начального общего обучения.

4. Бердянской Н.А. разместить на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

- 4.1. Правила приема обучающихся в 1 класс ГБОУ «ОШ № 8 ШАХТЕРСКОГО М.О.»;
- 4.2. информация о наличии свободных мест в первых классах;
- 4.3. сроки проведения приема заявлений в первый класс;
- 4.4. перечень предоставляемых документов;
- 4.5. образец заявления;
- 4.6. образец согласия родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Кордюкова

Исполнитель: Кордюкова Е.А.

Разослано: в дело

С приказом ознакомлены:

Бердянская Л.Б.

Бердянская Н.А.

Заболотная Е.А.

« ____ » _____ 2025 г.